АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ УСТЬ-ЛАБИНСКИЙ РАЙОН

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 28.02.2023 № 169

город Усть-Лабинск

О подготовке проекта внесения изменений в правила землепользования и застройки Восточного сельского поселения Усть-Лабинского района, утвержденные решением Совета Восточного сельского поселения Усть-Лабинского района от 9 апреля 2014 г № 1 протокол 87

Руководствуясь статьями 31 - 33 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьями 31, 66 Устава муниципального образования Усть-Лабинский район, в целях внесения изменений в правила землепользования и застройки территории Восточного сельского поселения Усть-Лабинского района, п о с т а н о в л я ю:

1. Создать комиссию по подготовке проекта внесения изменений в правила землепользования и застройки территории Восточного сельского поселения Усть-Лабинского района и утвердить ее состав согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

2. Утвердить этапы градостроительного зонирования по подготовке проекта внесения изменений в правила землепользования и застройки территории Восточного сельского поселения Усть-Лабинского района согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

3. Утвердить порядок деятельности комиссии по подготовке проекта внесения изменений в правила землепользования и застройки территории Восточного сельского поселения Усть-Лабинского района согласно приложению 3 к настоящему постановлению.

4. Подготовить проект внесения изменений в правила землепользования и застройки на территории Восточного сельского поселения Усть-Лабинского района.

127021

5. Утвердить порядок и сроки проведения работ по подготовке проекта внесения изменений в правила землепользования и застройки территории Восточного сельского поселения Усть-Лабинского района согласно приложению 4 к настоящему постановлению.

6. Управлению архитектуры и градостроительства администрации муниципального образования Усть-Лабинский район осуществить проверку проекта внесения изменений в правила землепользования и застройки территории поселения, представленного комиссией, на соответствие требованиям технических регламентов Восточного сельского поселения Усть-Лабинского района.

7. Пресс-сектору отдела по организационным вопросам и взаимодействию с органами местного самоуправления администрации муниципального образования Усть-Лабинский район (Петросян Е.П.) обеспечить:

- официальное опубликование настоящего постановления в газете «Усть-Лабинск инфо»;

- размещение настоящего постановления на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального образования Усть-Лабинский район в сети «Интернет» www.adminustlabinsk.ru.

8. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы муниципального образования Усть-Лабинский район Стрелу Е.Е.

9. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после официального опубликования.

Глава муниципального образования
Усть-Лабинский район С.А. Запорожский

Приложение 1
УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
муниципального образования
Усть-Лабинский район
от 28.02.2023 № 169

Состав
комиссии по подготовке проекта внесения изменений в правила землепользования и застройки территории Восточного сельского поселения Усть-Лабинского района

Заместитель главы муниципального образования Усть-Лабинский район (вопросы жилищно-коммунального хозяйства, строительства, промышленности, транспорта, энергообеспечения и связи, архитектуры и градостроительства), председатель комиссии;

Начальник управления архитектуры и градостроительства администрации муниципального образования Усть-Лабинский район, заместитель председателя комиссии;

Ведущий специалист управления архитектуры и градостроительства администрации муниципального образования Усть-Лабинский район, секретарь комиссии.

Члены комиссии:

Начальник управления по вопросам земельных отношений и учета муниципальной собственности администрации муниципального образования Усть-Лабинский район;

Представитель департамента по архитектуре и градостроительству Краснодарского края (по согласованию);

Заведующий сектором информационной системы обеспечения градостроительной деятельности управления архитектуры и градостроительства администрации муниципального образования Усть-Лабинский район;

Глава Восточного сельского поселения Усть-Лабинского района (по согласованию).

Начальник управления архитектуры и
градостроительства администрации
муниципального образования
Усть-Лабинский район А.А. Фильева

127021

Приложение 2
УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением администрации
муниципального образования
Усть-Лабинского района
от 28.02.2023 № 169

Этапы градостроительного зонирования

1 этап:

Разработка проекта внесения изменений в правила землепользования и застройки Восточного сельского поселения Усть-Лабинского района, внесение изменений в градостроительные регламенты.

2 этап:

Оформление текстовых материалов проекта внесения изменений в правила землепользования и застройки Восточного сельского поселения Усть-Лабинского района.

3 этап:

Проверка проекта внесения изменений в правила землепользования и застройки Восточного сельского поселения Усть-Лабинского района на соответствие требованиям технических регламентов, муниципального образования Усть-Лабинский район. В случае обнаружения несоответствий проекта правил землепользования и застройки поселения, направление его на доработку в комиссию по подготовке проекта внесения изменений в правила землепользования и застройки территории поселения.

4 этап:

Подготовка материалов общественных обсуждений или публичных слушаний комиссией по подготовке проекта внесения изменений в правила землепользования и застройки поселения и принятие решения главой муниципального образования Усть-Лабинский район о проведении общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту внесения изменений в правила землепользования и застройки Восточного сельского поселения Усть-Лабинского района. Доработка проекта в соответствии с замечаниями, учтёнными в ходе общественных обсуждений или публичных слушаний.

5 этап:

Представление проекта главе муниципального образования Усть-Лабинский район с приложением протокола общественных обсуждений или публичных слушаний и заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний.

6 этап:

Принятие решения главой муниципального образования Усть-Лабинский район о направлении указанного проекта на утверждение в Совет

муниципального образования Усть-Лабинский район или об отклонении проекта и направлении его на доработку.

7 этап:

Утверждение проекта о внесении изменений в правила землепользования и застройки Восточного сельского поселения Усть-Лабинского района Советом муниципального образования Усть-Лабинский район или направление проекта главе муниципального образования Усть-Лабинский район на доработку в соответствии с результатами общественных обсуждений или публичных слушаний по указанному проекту.

Начальник управления архитектуры и
градостроительства администрации
муниципального образования
Усть-Лабинский район А.А. Фильева

Приложение 3

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
муниципального образования
Усть-Лабинского района
от 28.02.2023 № 169

ПОРЯДОК

деятельности комиссии по подготовке проекта внесения изменений в правила землепользования и застройки территории Восточного сельского поселения Усть-Лабинского района

1. Общие положения

1.1. Для рассмотрения предложений по внесению изменений в правила землепользования и застройки территории Восточного сельского поселения Усть-Лабинского района (далее - ПЗЗ) создается комиссия по подготовке проекта внесения изменений в правила землепользования и застройки территории Восточного сельского поселения Усть-Лабинского района (далее - Комиссия).

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, Краснодарского края, правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования Усть-Лабинский район, настоящим Положением.

1.3. В компетенцию Комиссии входит обеспечение подготовки проекта внесения изменений в правила землепользования и застройки территории Восточного сельского поселения, прием предложений от физических и юридических лиц в проект внесения изменений в правила землепользования и застройки, организация общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту внесения изменений в правила землепользования и застройки.

2. Состав Комиссии

2.1. Состав Комиссии определяется постановлением администрации муниципального образования Усть-Лабинский район.

Комиссия является коллегиальным органом по вопросам, входящим в ее компетенцию.

2.2. Деятельностью Комиссии руководит председатель, в его отсутствие обязанности председателя Комиссии исполняет заместитель председателя Комиссии.

3. Деятельность Комиссии

3.1. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости.

3.2. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют не менее двух третей от установленного количества её членов.

3.3. Решения на заседаниях Комиссии принимаются открытым голосованием, большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии. Каждый член Комиссии обладает правом одного голоса. При равенстве голосов голос председательствующего является решающим.

3.4 Заседания Комиссии оформляются протоколом. Протокол подписывается присутствующими на заседании членами Комиссии и председателем Комиссии. В протокол вносится особое мнение, высказанное на заседании любым членом Комиссии.

Выписки из протоколов с особым мнением прилагаются к проекту изменений в ПЗЗ.

3.5. Решения Комиссии, выработанные в отношении предложений, замечаний и дополнений, вносятся в проект изменений в ПЗЗ.

4. Права и обязанности председателя Комиссии

Председатель Комиссии обязан:

4.1. Руководить, организовывать и контролировать деятельность Комиссии.

4.2. Распределять обязанности между членами Комиссии.

4.3. Организовывать проведение заседаний и вести заседания Комиссии.

4.4. Утверждать план мероприятий и протоколы заседаний Комиссии.

4.5. Обеспечивать своевременное представление материалов (документов и т.д.) и представлять Комиссии информацию об актуальности данных материалов.

4.6. Обобщать внесенные замечания, предложения и дополнения к проекту изменений в ПЗЗ и ставить на голосование для выработки решения для внесения в протокол.

4.7. Вносить дополнения в план мероприятий в целях решения вопросов, возникающих в ходе деятельности Комиссии.

4.8. Требовать своевременного выполнения членами Комиссии решений, принятых на заседаниях Комиссии.

4.9. Снимать с обсуждения вопросы, не касающиеся повестки дня, утвержденной планом мероприятий, а также замечания, предложения и дополнения, с которыми не ознакомлены члены Комиссии.

4.10. Давать поручения членам Комиссии для доработки (подготовки) документов (материалов), необходимых для разработки проекта внесения изменений в ПЗЗ.

4.11. Привлекать других специалистов для разъяснения вопросов, рассматриваемых членами Комиссии при разработке проекта внесения изменений в ПЗЗ.

4.12. Созывать в случае необходимости внеочередное заседание Комиссии.

5. Права и обязанности членов Комиссии

5.1. Принимать участие в разработке плана мероприятий Комиссии.

5.2. Регистрировать внесенные предложения и замечания участников общественных обсуждений или публичных слушаний с обязательным их рассмотрением.

Предложения и замечания не рассматриваются в случае выявления факта предоставления участником общественных обсуждений или публичных слушаний недостоверных сведений.

5.3. Участвовать в обсуждении и голосовании рассматриваемых вопросов на заседаниях Комиссии.

5.4. Высказывать замечания, предложения и дополнения в письменном или устном виде, касающиеся основных положений проекта внесения изменений в ПЗЗ со ссылкой на конкретные статьи Федеральных законов, кодексов Российской Федерации и законов Краснодарского края в области градостроительства и земельных отношений.

5.5. Высказывать особое мнение с обязательным внесением его в протокол заседания.

5.6. Своевременно выполнять все поручения председателя Комиссии.

5.7. Любой член Комиссии её решением освобождается от участия в голосовании по конкретному вопросу в случае, если он имеет личную заинтересованность в исходе решения данного вопроса или находится в родственных отношениях с автором предложения, по поводу которого принимается решение.

6. Результаты деятельности Комиссии

6.1. Заседание Комиссии оформляется протоколом, в котором фиксируются вопросы, внесенные на ее рассмотрение, а также принятые по ним решения. Протокол подписывается председателем комиссии.

6.2. Заключение о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний подписывается председателем Комиссии и подлежит опубликованию в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов.

7. Прекращение деятельности Комиссии.

Комиссия прекращает свою деятельность после принятия Советом муниципального образования Усть-Лабинский район решения об утверждении

нормативного правового акта «О внесении изменений в правила землепользования и застройки территории Восточного сельского поселения, утвержденные решением Совета Восточного сельского поселения Усть-Лабинского района от 9 апреля 2014 г. № 1 протокол 87».

Начальник управления архитектуры и
градостроительства администрации
муниципального образования
Усть-Лабинский район А.А. Фильева

127021

Приложение 4

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением администрации
муниципального образования
Усть-Лабинский район
от 28.02.2023 № 169

Порядок и сроки
проведения работ по подготовке проекта внесения изменений в правила землепользования и застройки территории Восточного сельского поселения Усть-Лабинского района

№ этапа	Наименование мероприятия	Срок исполнения
1	2	3
1	Публикация в средствах массовой информации постановления «О подготовке проекта внесения изменений в правила землепользования и застройки Восточного сельского поселения Усть-Лабинского района, утвержденные решением Совета Восточного сельского поселения, утвержденные решением Совета Восточного сельского поселения Усть-Лабинского района от 9 апреля 2014 г. № 1 протокол 87».	Не позднее десяти дней с даты принятия решения о внесении изменений .
2	Срок приема предложений от заинтересованных лиц о внесении изменений в правила землепользования и застройки территории Восточного сельского поселения Усть-Лабинского района в комиссию по подготовке проекта внесения изменений в правила землепользования и застройки на территории Восточного сельского поселения Усть-Лабинского района.	С момента опубликования постановления до проведения собрания участников публичных слушаний.
3	Разработка проекта внесения изменений в правила землепользования и застройки территории Восточного сельского поселения Усть-Лабинского района.	В течение месяца с момента принятия постановления о подготовке проекта внесения изменений в правила землепользования и застройки.

127021

4	Направление проекта внесения изменений в правила землепользования и застройки . Восточного сельского поселения главе муниципального образования Усть-Лабинский район.	Не позднее десяти дней со дня получения проекта.
5	Подготовка постановления о проведении общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту внесения изменений в правила землепользования и застройки территории Восточного сельского поселения Усть-Лабинского района и опубликование в СМИ.	После получения проекта
6	Продолжительность общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту внесения изменений в правила землепользования и застройки территории Восточного сельского поселения Усть-Лабинского района.	Не более одного месяца с момента оповещения жителей муниципального образования о проведении таких общественных обсуждений или публичных слушаний до дня опубликования заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний.
7	Принятие решения главой муниципального образования Усть-Лабинский район о направлении проекта внесения изменений в правила землепользования и застройки территории Восточного сельского поселения Усть-Лабинского района в Совет муниципального образования Усть-Лабинский район для утверждения или отклонение проекта и направление его на доработку.	В течение десяти дней после предоставления главе муниципального образования Усть-Лабинский район проекта внесения изменений в правила землепользования и застройки территории Восточного сельского поселения Усть-Лабинского района.
8	Утверждение проекта внесения изменений в правила землепользования и застройки территории Восточного сельского поселения муниципального образования Усть-Лабинский район Советом муниципального образования Усть-Лабинский район (в случае принятия положительного решения).	В течение тридцати дней с даты принятия положительного решения главы муниципального образования Усть-Лабинский район.

9	Публикация решения об утверждении нормативного правового акта «О внесении изменений в решение Совета Восточного сельского поселения Усть-Лабинского района от 9 апреля 2014 г. № 1 протокол № 87 «Об утверждении правил землепользования и застройки Восточного сельского поселения Усть-Лабинского района» в СМИ и размещение на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального образования Усть-Лабинский район.	Не позднее семи дней с даты принятия решения об утверждении
10	Размещение в ФГИСТП	В течение десяти дней со дня опубликования решения в СМИ

Начальник управления архитектуры и
градостроительства администрации
муниципального образования
Усть-Лабинский район А.А. Фильева

127021